

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:
1.	
1.1	Nazwa jednostki Przedszkole Miejskie Integracyjne nr 5 im. Misia Uszatka
1.2	Siedziba jednostki 05-120 Legionowo
1.3	Adres jednostki ul. Kwiatowa 80
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki Działalność edukacyjna
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2021 do 31.12.2021
3	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Nie dotyczy
4	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Przedszkole stosuje zasady rachunkowości określone ustawą o rachunkowości, tj. zasadę rzetelnego obrazu, zasadę przewagi treści nad formą, zasadę ciągłości, zasadę kontynuacji, zasadę memoriału, zasadę współmierności przychodów i kosztów, zasadę ostrożności, zasadę indywidualnej wyceny i zasadę istotności, a także przepisy dotyczące prowadzenia ksiąg rachunkowych, dowodów księgowych, inwentaryzacji oraz wyceny aktywów i pasywów. Aktywa i pasywa wyceniane są na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach ustawy o finansach publicznych. Należności wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty na dzień bilansowy z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny. Materiały wyceniane są w cenach nabycia z zachowaniem ostrożnej wyceny. Środki trwałe jednostki amortyzowane są metodą liniową a stawki amortyzacji przejęte są na podstawie ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych. Jednorazowo poprzez spisanie w koszty są środki trwałe i wartości niematerialne i prawne przyjęte w miesiącu do użytkowania-umarzane są o wartości poniżej 10 000,00 zł. Prowadzenie ksiąg rachunkowych oraz Zakładowy Plan Kont odbywa się zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Poz. 1911).
4.1	Inwestycje środki trwałe w budowie wycenione były według Nie dotyczy
4.2	Udziały w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe wycenione były według Nie dotyczy
4.3	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenione były według wartości początkowej w cenie nabycia
4.4	Zapasy rzeczowych składników majątku obrotowego oraz krótkoterminowe papiery wartościowe wycenione były według Zapasy wg rzeczywistych cen nabycia, krótkoterminowe papiery wartościowe- nie dotyczy
4.5	Środki pieniężne wycenione były według wartości nominalnej, wynikającej z wyciągów bankowych
4.6	Należności zostały wycenione w kwocie wymagalnej zapłaty z zachowaniem ostrożności.
4.7	Zobowiązania zostały wycenione w kwocie wymagalnej zapłaty
4.8	Odpis aktualizujący należności w kwocie dotyczy Nie dotyczy
4.9	Odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych dokonywane są jednorazowo za okres całego roku obrotowego.
4.10	W jednostce stosuje się stawki amortyzacyjne zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 października 2016 r. w sprawie Klasyfikacji Środków Trwałych oraz ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych
4.11	Jednorazowo, poprzez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, są umarzane: środki trwałe, pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 10 000,00 zł
4.12	Wynik finansowy został ustalony metodą porównawczą
5	inne informacje brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Grzegorz Jankiewicz
(główny księgowy)

2022 -03- 30

(rok,miesiąc, dzień)

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Ewa Gdziej
(kierownik jednostki)

2. Tabela nr 1 - Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy na dzień 31 grudnia 2021 roku.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Stan na początek roku	Zwiększenia			Razem zwiększenia (4+5+6)	Zmniejszenia			Razem zmniejszenia (8+9+10)	Stan na koniec roku (3+7-11)
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenia		aktualizacja	rozchód	przemieszczenia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerialne i prawne	8 073,96		0,00		0,00					8 073,96
2	Razem środki trwałe	60 813,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 813,98
2.1	Grunty										
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom										
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr.1-										
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	60 813,98				0,00				0,00	60 813,98
2.4	Środki transportu (gr. 7 KŚT)										
2.5	Inne środki trwałe (gr.8 KŚT)					0,00				0,00	0,00
3.	Suma	68 887,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 887,94

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Grażyna Gaskiewicz

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Ewa Galej

Tabela nr 2 - Zmiana stanu umorzenia/amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych – stan na 31 grudnia 2021 roku.

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Wartości niematerialne i prawne	8 073,96				0,00		8 073,96
2	Razem środki trwałe	52 775,71	0,00	222,76	0,00	222,76	0,00	52 998,47
2.1	Grunty					0,00		0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00		0,00
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej (gr. 1-2 KŚT)					0,00		0,00
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny (gr. 3-6 KŚT)	52 775,71		222,76		222,76		52 998,47
2.4	Środki transportu (gr. 7 KŚT)					0,00		0,00
2.5	Inne środki trwałe (gr. 8 KŚT)					0,00		0,00
3	Suma	60 849,67	0,00	222,76	0,00	222,76	0,00	61 072,43

GLÓWNY KSIĘGOWY
mgr Grażyna Kulewicz

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
mgr Ewa Galej

Tabela nr 3 - Odpisy aktualizujące wartość długoterminowych aktywów niefinansowych.

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
.....
mgr Grażyna Jankiewicz

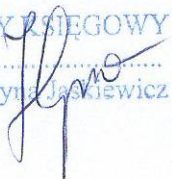
DYREKTOR PRZEDSZKOLA
E. Galej
mgr Ewa Galej

Przedszkole Miejskie
Integracyjne Nr 5
05-120 Legionowo, ul. Kwiatowa 80
REGON 013004060
tel. 22 350 41 44

Tabela nr 4 - Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury (o ile jednostka dysponuje takimi informacjami)-stan na dzień 31 grudnia 2021 roku.

Lp.	Grupa środków trwałych (wg KŚT)	Wartość rynkowa (brutto) – stan na koniec roku obrotowego	Uwagi
1	2	3	4
	Razem	0,00	0,00

GLÓWNY KASJER
.....
mgr Grażyna Jaskiewicz



DYREKTOR PRZEDSZKOLA

E. Galej
mgr Ewa Galej

Tabela nr 5 - Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane, używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
	107	3 908 788,60	0,00	0,00	3 908 788,60
	Razem	3 908 788,60	0,00	0,00	3 908 788,60

Wycena środków na podstawie danych uzyskanych z Komunalnego Zakładu Budżetowego.

GLÓWNY KASJEROWY
.....
mgr Grażyna Jankiewicz

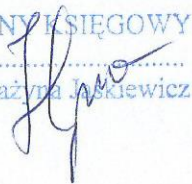
DYREKTOR PRZEDSZKOLA

E. Gąlej
mgr Ewa Gąlej

Tabela nr 6 - Stan odpisów aktualizujących wartość należności, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych).

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5-6)
			zwiększenie	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
.....
mgr Grażyna Jaskiewicz



DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....
mgr Ewa Gąlej

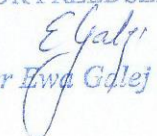


Tabela nr 7 - Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych.

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów (aktywa bilansu – B.IV), w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych), np.: -opłacone z góry czynsze, -prenumeraty, -polisy ubezpieczenia osób i składników majątku.	0,00	0,00
2	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym (należy wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych), np. - ujemna wartość firmy, - wielkość dotacji na budowę środków trwałych, - wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych.	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Grażyna Gasiągiewicz

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Ewa Golej

Tabela nr 8 - Informacje dodatkowe mające wpływ na ocenę sytuacji majątkowej jednostki.

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość	Uwagi
1	2	3	4
1	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.	0,00	
2	Kwota wypłaconych środków na świadczenia pracownicze.	174 676,42	§3020, §4280, §4440, §4700, odprawa emerytalna, nagrody jubileuszowe, ekwiwalent za urlop, zapomoga zdrowotna, świadczenia na start
3	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	0,00	
4	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.	0,00	
5	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie.	0,00	
6	Inne informacje. - pozostałe środki trwałe konto 013 - zbiory biblioteczne konto 014 - konto 020 w części umarzonej jednorazowo/	486 189,65 0,00 3 816,33	

GLÓWNY KSIĘGOWY
.....
mgr Grażyna Jankiewicz

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....
mgr Ewa Gąlej